

# L'ESSENTIEL DU DROIT DU TRAVAIL

**3 jours**

## CONNAÎTRE ET APPLIQUER LES RÈGLES JURIDIQUES DE BASE

### PROGRAMME DE LA FORMATION

Le programme de cette formation est ajusté en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés

#### LE DROIT DU TRAVAIL DANS L'ENTREPRISE

- › Connaître les sources actuelles du droit du travail et leur hiérarchie : lois, règlements, décrets, conventions et accords collectifs, jurisprudence, usages, règlement intérieur
- › Cerner le rôle des instances et juridictions compétentes en matière du droit du travail : médecine du travail, inspection du travail, conseil des prud'hommes, organisations syndicales, institutions représentatives du personnel, URSSAF

Réflexion en groupe : comment rechercher une information juridique ?

#### LES PRÉALABLES À L'EMBAUCHE

- › Respecter les règles juridiques en matière de recrutement
- › Effectuer les formalités administratives : Déclaration Unique d'Embauche (DUE), registre du personnel

Brainstorming sur les bons réflexes juridiques dans le cadre d'un recrutement

#### CHOIX ET RÉDACTION DU CONTRAT DE TRAVAIL

- › Choisir le contrat de travail approprié : CDI, CDD, intérim, à temps partiel, d'apprentissage, de professionnalisation, à objet défini
- › Rédiger le contrat de travail : clauses impératives, clauses facultatives (de non-concurrence, de mobilité...)
- › Prévenir les situations à risque : points de vigilance (période d'essai, renouvellement et succession de contrat...)

Étude de cas : identification des clauses valables en application de la jurisprudence

#### GESTION DES RELATIONS CONTRACTUELLES AVEC LE SALARIÉ

- › Respecter le temps du travail dans l'entreprise : durée légale, aménagement du temps du travail, heures supplémentaires, temps partiel, RTT, congés payés
- › Gérer les suspensions du contrat de travail : maladie, maternité/paternité/adoption, accident de travail/maladie professionnelle, inaptitude, congé parental et autres congés
- › Modifier le contrat de travail : possibilités et limites
- › Sanctionner le salarié : pouvoir disciplinaire de l'employeur

Mise en situation sur la procédure disciplinaire

#### RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

- › Rupture à l'initiative du salarié : démission, prise d'acte de rupture, résiliation judiciaire, départ à la retraite
- › Rupture à l'initiative de l'employeur : mise à la retraite, licenciement pour motif personnel (faute, insuffisance, inaptitude...) ou pour motif économique
- › Rupture par accord des parties : départ négocié, rupture conventionnelle, force majeure
- › Transaction : les conditions de validité

Illustration sur l'actualité jurisprudentielle de la rupture du contrat

Quiz de validation des acquis

#### OBJECTIFS

- Acquérir la logique et le raisonnement juridique pour se repérer en droit du travail.
- Savoir rechercher une information juridique et l'utiliser (code du travail, accords collectifs, décision de justice...).
- Connaître les règles essentielles liées au contrat de travail.
- Identifier les situations à risques pour prévenir les contentieux.

#### LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation accessible aux non-juristes, pour acquérir et intégrer les fondamentaux en droit du travail
- Un déroulé pédagogique simple et efficace pour une mise en œuvre immédiate en entreprise

#### PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsables et collaborateurs des services RH, administration du personnel, paie, recrutement ainsi que toute personne souhaitant acquérir les fondamentaux ou mettre à jour ses connaissances en droit du travail

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes  
 Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)  
 Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation  
 Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

#### SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation  
 Évaluation à chaud et à froid

#### TARIFS

2 004 € HT - Réf : DTW-INIW  
 2 171 € HT avec accès e-ressources pendant un an à :  
 Le contrat de travail  
 (remise de 50 %, soit 166.65 € HT au lieu de 303 € HT)

Validité : 30 juin 2022

#### PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :  
 les 10 et 11 janvier 2022 et le 14 janvier 2022  
 les 11 et 12 avril 2022 et le 15 avril 2022

Paris Montparnasse :  
 du 8 au 10 décembre 2021  
 du 7 au 9 février 2022  
 du 13 au 15 juin 2022

